

	POLITICA AZIENDALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Mod. 5.2 Rev. 2 del 02/01/2026
---	---	--------------------------------------

POLITICA AZIENDALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

SO.T.ECO. S.p.A. riconosce l'integrità, la trasparenza, l'etica e la conformità normativa quali principi fondamentali del proprio operare.

La Società adotta e mantiene un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione conforme alla norma UNI ISO 37001:2025, integrato con i processi aziendali, con il Modello Organizzativo 231 e con il sistema di compliance aziendale.

SO.T.ECO. S.p.A. promuove una cultura aziendale orientata alla prevenzione della corruzione, al rispetto delle leggi applicabili e alla responsabilità individuale e collettiva.

Valori e principi

- **Imparzialità**
- **Integrità**
- **Correttezza**
- **Trasparenza**
- **Onestà**
- **Lealtà**

Tali valori devono essere condivisi e rispettati da amministratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner commerciali e da tutti i soggetti che operano per conto o nell'interesse della Società.

Impegni della Direzione

- vietare qualsiasi forma di corruzione, diretta o indiretta, pubblica o privata;
- promuovere una cultura anticorruzione diffusa e coerente con i valori aziendali;
- garantire il rispetto delle normative applicabili e dei requisiti della UNI ISO 37001:2025;
- assicurare adeguate risorse, competenze e autonomia alla Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC);
- identificare, valutare e gestire i rischi corruttivi mediante controlli proporzionati;
- promuovere attività di formazione, informazione e sensibilizzazione del personale e dei soci in affari;
- incoraggiare le segnalazioni in buona fede, garantendo riservatezza e divieto di ritorsione;
- gestire i conflitti di interesse reali, potenziali o percepiti;
- monitorare costantemente l'efficacia del sistema di gestione e perseguire il miglioramento continuo.

Divieti e regole di comportamento

- offrire, promettere, autorizzare o ricevere vantaggi indebiti di qualsiasi natura;
- offrire o accettare regali, omaggi, ospitalità o altre utilità non conformi alle procedure aziendali o tali da influenzare impropriamente decisioni e trattative;
- effettuare pagamenti agevolativi ("facilitation payments");

- intrattenere rapporti con soggetti coinvolti in attività illecite o non coerenti con i principi aziendali;
- utilizzare intermediari o terze parti per porre in essere comportamenti corruttivi;
- omettere o alterare informazioni rilevanti ai fini dei controlli aziendali;
- porre in essere azioni che possano anche solo apparire in conflitto di interesse con SO.T.ECO. S.p.A.

Segnalazioni e tutela del segnalante

SO.T.ECO. S.p.A. mette a disposizione canali di segnalazione interni dedicati, accessibili ai dipendenti e alle parti interessate, anche in forma riservata o anonima ove consentito dalla normativa vigente.

Le segnalazioni possono essere effettuate tramite:

- sito web aziendale: <https://www.sotecospa.com/segnalazioni>

- cassette dedicate presso gli uffici aziendali;
- ulteriori canali previsti dalle procedure interne.

La Società vieta qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione nei confronti di chi effettua segnalazioni in buona fede.

Ruolo della Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione

La Funzione di Conformità per la Prevenzione della Corruzione (FCPC) opera con indipendenza, autonomia e adeguata autorità.

La FCPC:


- supervisiona l'attuazione e l'efficacia del Sistema di Gestione Anticorruzione;
- supporta la Direzione nell'applicazione della presente Politica;
- promuove attività di controllo, monitoraggio e miglioramento;
- riceve e gestisce le segnalazioni secondo le procedure aziendali;
- riferisce periodicamente all'Alta Direzione in merito alle prestazioni del sistema.

Formazione, consapevolezza e cultura anticorruzione

SO.T.ECO. S.p.A. promuove una cultura aziendale orientata all'etica e alla legalità attraverso programmi periodici di formazione, comunicazione e sensibilizzazione rivolti a tutto il personale e ai soci in affari.

Ogni destinatario della presente Politica è tenuto a conoscere e rispettare le regole aziendali, collaborando attivamente alla prevenzione della corruzione.

Miglioramento continuo

	POLITICA AZIENDALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Mod. 5.2 Rev. 2 del 02/01/2026
---	---	--------------------------------------

Violazioni e sistema disciplinare

La violazione della presente Politica Anticorruzione, del Codice Etico, delle procedure aziendali e delle disposizioni del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione costituisce inadempimento agli obblighi aziendali.

SO.T.ECO. S.p.A. provvederà ad applicare provvedimenti disciplinari e/o sanzionatori proporzionati alla gravità della violazione, in conformità al sistema disciplinare aziendale, al CCNL applicabile, al Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001 e alla normativa vigente.

Le misure disciplinari potranno essere applicate nei confronti di dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori, partner commerciali e soci in affari che pongano in essere comportamenti non conformi ai principi della presente Politica.

La Direzione riesamina periodicamente il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione al fine di garantirne adeguatezza, efficacia e continuo miglioramento, anche considerando il contesto organizzativo, i rischi emergenti, i cambiamenti normativi e gli impatti climatici rilevanti per l'organizzazione, in conformità ai requisiti della UNI ISO 37001:2025.

La presente Politica è comunicata a tutto il personale, resa disponibile alle parti interessate e pubblicata secondo le modalità definite dall'organizzazione.

La Direzione


Legale Rappresentante
(Dott. Salvatore Barletta)



Organo Direttivo


Legale Rappresentante
(Dott. Salvatore Barletta)

